

# 员工常见问题解答

## 问: 发生了什么?

答: Sysco 确保每个员工都设置了他们的 Sysco Network ID 和密码, 并且他们已经注册了自助密码重置 (SSPR), 该过程使他们能够在需要时轻松重置密码。

## 问: Sysco 现在为何要采取此措施?

答: 自 2022 年 4 月 1 日起, 由于 Workday 成为我们新的美国工资核算系统, 需要 Network ID 才能访问工资单。因此, 拥有您的 Network ID 至关重要。

## 问: 什么是 Sysco Network ID?

答: Sysco Network ID 是您独有的登录 ID, 可让您登录到关键的 Sysco 系统, 例如 Workday 和在线学习工具。

## 问: 什么是 SSPR?

答: 作为一项安全措施, Sysco 要求所有员工每 90 天重置一次密码。自助服务密码重置 (SSPR) 允许他们在信息亭、台式机、平板电脑或智能手机上快速单击几下即可重置其 Sysco 网络密码, 而无需致电 Sysco 服务台。

## 问: 注册 SSPR 是可选的吗?

答: 您需要注册 SSPR 并设置您的网络密码。

## 问: 我是否必须使用我的手机号码和个人电子邮件地址来注册 SSPR?

答: 提交您的个人信息 (手机号码和电子邮件地址) 是完成 SSPR 注册过程和维护密码的最佳方式。如果您不想提交此信息, 您可以设置个人安全问题来完成该过程, 但您将需要遵循额外的注册步骤, 并且需要使用您所在设施的信息亭注册 SSPR。

## 问: 什么是 UPN/用户名?

答: 它是与您的 Network ID 不同的唯一标识符, 在设置 SSPR 或重置密码时可能需要它。它的格式类似于电子邮件地址 (例如 Batman123@Sysco.com), 但功能不像电子邮件地址。它只是在这些情况下用作附加标识符。只有在询问您的 UPN 或用户名时, 您才会用到它。

## 问: 我丢失了我的 UPN/用户名。我如何才能获取它?

答: 请致电 **866-981-1190** 联络 Sysco 服务台。打电话时, 您需要提供您的 Network ID。

## 问: 我丢失了我的 Network ID。我如何才能获取它?

答: 已在两个地方向您提供了您的网络 ID:

- 个性化小册子, 其中包括印有您的 Network ID 的徽章
- 提供给您的电子邮件, 其中包括您的 Sysco Network ID 和临时密码

如果您放错了您的 Network ID, 请与您当地的 HRBP 联系, 他们可以将其提供给您。

(接续下一页)

**问: 我丢失了临时密码。我如何才能获取它?**

答: 请致电 **866-981-1190** 联络 Sysco 服务台, 以请求提供新的临时密码。您将需要您的 Network ID 来启动该过程。创建临时密码后, 服务台代表会将其提供给您的经理或 HRBP。然后您的经理或 HRBP 会提供给您。

**问: 我已经设置了我的 Sysco Network ID 和密码。我是否重新设置了密码?**

答: 否, 您没有。如果您已经拥有 Sysco Network ID 并设置了密码, 则无需执行任何操作。但是, 您应该确保已设置 SSPR。现在是这样做的好时机, 因为 Sysco 密码每 90 天过期一次。您可以浏览 [SyscoBenefits.com/SSPR](https://SyscoBenefits.com/SSPR), 找到设置 SSPR 的说明。

**问: 为什么要求我查看 Sysco 存档的家庭住址?**

答: 印在您的个性化小册子上的家庭住址可以清楚地表明您在 Sysco 存档的信息是否是最新的。如果您的家庭住址不正确, 则意味着您无法获取福利或税务相关信息等个人化信息。使用您的 Network ID 和密码登录 Workday, 以确保您的个人信息是最新的。

**问: 如何重置我的临时密码?**

答: 重置临时密码的说明可在 [SyscoBenefits.com/SSPR](https://SyscoBenefits.com/SSPR) 找到。

**问: 在哪里可以找到有关密码或 SSPR 的更多信息或获得帮助?**

答: [SyscoBenefits.com/SSPR](https://SyscoBenefits.com/SSPR) 提供工作辅助工具、登录说明等。您还可以致电 **866-981-1190** 联络 Sysco 服务台。

**问: 如果 I 需要有关密码、登录或注册 SSPR 的帮助, 应该去哪里获取帮助?**

答: 请致电 **866-981-1190** 联络 Sysco 服务台。